



By bagna tętniły życiem!

Chyrzyno 1 | 69-113 Górzycza | tel. (+48) 95 7524016, 95 7524027 | fax. 95 7524027 wew. 216 | www.pnujsciewarty.gov.pl |
e-mail: sekretariat@pnujsciewarty.gov.pl

Chyrzyno, dnia 17 marca 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 17.17

I. ZAMAWIAJĄCY

PARK NARODOWY „UJŚCIE WARTY”
Chyrzyno 1, 69-113 Górzycza
NIP:5981629880, REGON: 081005974

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa: Organizacja kancelarii tajnej - wyposażenie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) Szafa Aachen 38084 lub równoważna – dostawa do budynku dyrekcji Parku Narodowego “Ujście Warty” w Chyrzynie 1
 - 1) Typ 2 szafy wg Rozporządzenia RM
 - 2) klasa S1 wg PN-EN 14450:2006
 - 3) wymiar zew. ok. 1850 x 700 x 500 (wys. x szer. x gł.)
 - 4) waga ok. 185kg
 - 5) wewnątrz: 4 półki przestawne
 - 6) szafa jednodrzwiowa zamykana zamkiem kluczowym (2 klucze w kpl.) – Typ 2 zamka
 - 7) kolor RAL 7035
 - 8) uchwyty do plombowania
 - 2) Drzwi Rostock 32002 lub równoważne z montażem w budynku dyrekcji Parku Narodowego “Ujście Warty” w Chyrzynie 1
 - 1) klasa S2 wg PN-EN 14450:2006
 - 2) wymiar zew. (wraz z futryną): ok. 2000 x 1000 x 240 (wys. x szer. x gł.)
 - 3) waga ok. 205kg
 - 4) światło drzwi – 1886 x 846 (wys. x szer.)
 - 5) kolor RAL 7035
 - 6) drzwi zamykane zamkiem kluczowym (2 klucze w kpl.)
3. Zamawiający dopuszcza/nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający dopuszcza/nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Parku oraz na stronie: www.pnujsciewarty.4bip.pl/.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 30.04.2017 r.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.



2. Oferta powinna być:

- 1) - nazwa wykonawcy /pieczętką firmową/,
- 2) - posiadać datę sporządzenia,
- 3) - zawierać adres lub siedzibę wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,
- 4) - zawierać cenę brutto i netto,
- 5) - zawierać dokumenty wymagane w punkcie V.1,
- 6) - podpisana czytelnie przez wykonawcę.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta /wg. wzoru w załączniku nr 1/ z załącznikami w kopercie powinna być przesłana za pośrednictwem: osobiście lub kurierem lub tradycyjną pocztą na adres: Chyrzyno 1, 69-113 Górzycza do godziny 11:00 dnia 10 marca 2017 r., wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty i oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2 złożonej przez podmiot gospodarczy lub w przypadku złożonej oferty przez osobę fizyczną oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 3.
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:
Park Narodowy „Ujście Warty”
Chyrzyno 1, 69-113 Górzycza
Z dopiskiem:
„Organizacja kancelarii tajnej – 17.17”
Nie otwierać do 10 marca 2017 r. godz. 11:30
3. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 10 marca 2017 r., o godzinie 11:30, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie w siedzibie Parku w Chyrzynie 1, 69-113 Górzycza, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Parku oraz na stronie internetowej pod adresem www.pnujsciewarty.4bip.pl/
4. Oferty niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
1 - Cena 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.pnujsciewarty.4bip.pl/. Po wyborze Wykonawcy zostanie podpisana umowa na wykonanie zamówienia.

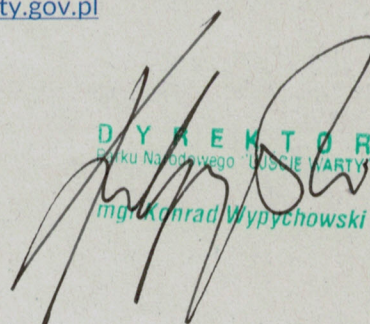
VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Warunki płatności - przelew/30 dni

Dodatkowych informacji udziela Krzysztof Korotaj w dni robocze, w godz. od 8:00 do 15:00 pod numerem tel. (95) 752 40 26 lub email: tomasz.musial@pnujsciewarty.gov.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Oświadczenie dla osób fizycznych,
3. Oświadczenie dla podmiotów gospodarczych


D Y R E K T O R
Parku Narodowego „UJŚCIE WARTY”
mgr Konrad Wypychowski