



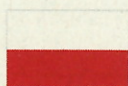
Chyrzyno dn., 22 marca 2018 r.

**OGŁOSZENIE NR A.110.1.2018 O NABORZE NA
STANOWISKO GŁÓWNY SPECJALISTA W PARKU NARODOWYM „UJŚCIE WARTY”
PEŁNIĄCY FUNKCJĘ KOORDYNATORA PROJEKTU**

Dyrektor Parku Narodowego „Ujście Warty” w Chyrzynie ogłasza otwarty nabór na stanowisko Głównego Specjalisty pełniącego funkcję koordynatora projektu „Budowa i wyposażenie Ośrodka Muzealno-Edukacyjnego wraz z zapleczem administracyjnym oraz technicznym” w ramach działania 2.4 Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

I. OPIS PRZEDMIOTU NABORU:

1. Przedmiotem naboru jest pełnienie w okresie od podpisania umowy do 30 czerwca 2021 r. obowiązków Głównego Specjalisty pełniącego funkcję koordynatora projektu nr POIS.02.04.00-00-00-0201/17, w ramach stosunku pracy na cały etat, realizowanego przez Park Narodowy „Ujście Warty” z siedzibą w Chyrzynie 1, 69-113 Górzycyca.
2. Do obowiązków koordynatora projektu należeć będzie w szczególności:
 - a. koordynowanie wszystkich działań w projekcie zgodnie z zapisami Umowy o dofinansowanie wniosku, kontakty z wykonawcami robót budowlanych, dostawców, usługodawców, kontakty z inspektorem nadzoru budowlanego.
 - b. nadzór nad prawidłową realizacją projektu zgodnie z harmonogramem i finansami oraz zapisami umowy o dofinansowanie projektu, aktualizacja planów i harmonogramu projektu,
 - c. nadzór nad prawidłowym rozliczeniem i wydatkami związanymi z realizacją projektu, zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu, wytycznymi Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 i Parku Narodowego „Ujście Warty”, współpraca z działem księgowości (w tym przygotowywanie comiesięcznych zestawień na bazie dokumentacji rozliczeniowej osób prowadzących czynności zgodnie z projektem, zawartymi umowami, planem, harmonogramem i osiągnięciu stosownych wskaźników w poszczególnych umowach),
 - d. poddawanie się kontroli,
 - e. rekrutacja uczestników projektu,
 - f. przeprowadzanie naborów, dokonanie zakupów zgodnie z PZP oraz wytycznymi POIS, przekazanie informacji personelowi w zakresie równości szans kobiet i mężczyzn zgodnie z odpowiednimi przepisami,
 - g. prowadzenie działań monitorujących realizację projektu - organizowanie spotkań zespołu projektowego, protokołowanie zebrań, przygotowanie końcowego raportu,
 - h. kwartalne oraz roczne raportowanie Dyrektorowi PNUW postępów projektu oraz poniesionych wydatków,
 - i. organizacja zajęć zaplanowanych w projekcie,



j. promocja projektu - redagowanie ogłoszeń i informacji nt. realizacji projektu, zamieszczanych w środkach masowego przekazu (strona internetowa Parku: www.pnujsciewarty.gov.pl, lokalna prasa),

k. i inne zadania wynikające z projektu.

II. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

1. Główny Specjalista pełniący funkcję Koordynatora projektu ściśle współpracuje z Zespołem Projektowym i podlega bezpośrednio Dyrektorowi Parku Narodowego „Ujście Warty” w zakresie realizacji projektu.
2. Koordynator projektu opracowuje procedury wyłonienia i zakupu usług, sprzętu, pomocy, materiałów biurowych, wyposażenia przewidzianych w budżecie projektu w oparciu o zapytanie ofertowe lub rozeznanie rynku, sprawdza działania innych podmiotów realizujących zadania wynikające z projektu na podstawie ustawy PZP-stosownie do wartości zamówienia oraz tożsamości przedmiotowej zamówienia.

III. TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY O PRACĘ - OD DATY PODPISANIA UMOWY DO 30 CZERWCA 2021 r.

IV. WYMAGANIA WZGLĘDEM KANDYDATA NA STANOWISKO GŁÓWNEGO SPECJALISTY PEŁNIĄCEGO FUNKCJĘ KOORDYNATORA.

1. W postępowaniu mogą uczestniczyć osoby, które spełnią wymagania niezbędne:
 - a. posiadają wykształcenie wyższe magisterskie,
 - b. posiadają znajomość programu Infrastruktura i Środowisko 2014-2020,
 - c. posiadają wiedzę z zakresu zasad kwalifikowalności wydatków i rozliczeń projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach POIiŚ,
 - d. posiadają znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych, przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz prawa zamówień publicznych,
 - e. posiadają znajomość tematyki funduszy unijnych, w szczególności funduszy POIiŚ i procedur związanych z ich wdrażaniem,
 - f. posiadają pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystają z pełni praw publicznych,
 - g. posiadają umiejętność stosowania pakietu MS Office w szczególności Word, Excel, Power Point,
 - h. nie były karane za przestępstwa popełnione umyślnie.
2. W postępowaniu mogą uczestniczyć osoby, które spełnią wymagania pożądane:
 - a. udokumentowany udział w przynajmniej 1 projekcie finansowanym ze środków Unii Europejskiej, NFOŚiGW,
 - b. kursy i szkolenia poświadczane odpowiednimi certyfikatami z zakresu realizacji i rozliczenia projektów finansowanych z Unii Europejskiej, NFOŚiGW,
 - c. znajomość systemów teleinformatycznych rozliczeń realizacji projektów np. system SL2014.
3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą " spełnia -nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez kandydata do postępowania. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki kandydat na stanowisko Głównego Specjalisty pełniącego funkcję koordynatora spełnił wymagania.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

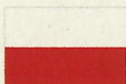
Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego naboru. Oferta powinna zawierać datę, sporządzenia, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer PESEL/NIP czytelny podpis oferenta.

VI. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.

1. Oferta powinna być złożona w sekretariacie Parku Narodowego „Ujście Warty” w zamkniętej kopercie z dopiskiem Projekt POIS.02.04.00-00-0201/17 Główny Specjalista do projektu "Budowa i wyposażenie Ośrodka Muzealno-Edukacyjnego wraz z zapleczem administracyjnym oraz technicznym" na adres: Park Narodowy „Ujście Warty”,



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Chyrzyno 69; 69-113 Górzycza w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 6 kwietnia 2018 r. do godziny 13:00.**

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Kandydat może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert dyrektor Parku Narodowego „Ujście Warty” może żądać od kandydatów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. OCENA OFERT:

1. Postępowanie konkursowe w formie rozmowy kwalifikacyjnej z Kandydatami spełniającymi wymogi określone w ogłoszeniu przeprowadzi dyrektor Parku, bądź osoby wyznaczone przez dyrektora.
2. Kandydaci zakwalifikowani do postępowania konkursowego zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie.
3. Postępowanie kwalifikacyjne może być zakończone w każdej chwili bez rozstrzygnięcia.
4. Postępowanie odbywa się w ramach projektu unijnego pn. „Budowa i wyposażenie Ośrodka Muzealno-Edukacyjnego wraz z zapleczem administracyjnym oraz technicznym”

VIII. REALIZATOR PROJEKTU ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO PODJĘCIA NEGOCJACJI PRZED PODPISANIEM UMOWY Z OFERENTEM, KTÓRY PODAŁ NAJNIŻSZĄ CENĘ, ALE WYŻSZĄ NIŻ JEST TO WSKAZANE W BUDŻECIE PROJEKTU.

IX. INNE INFORMACJE

1. Park Narodowy „Ujście Warty” zastrzega sobie możliwość rezygnacji z etapu rozmowy rekrutacyjnej lub przesunięcia terminów: składania ofert, rozstrzygnięcia konkursu i zatrudnienia pracownika.
2. W przypadku pytań prosimy o kontakt:
 - a. Park Narodowy „Ujście Warty” Chyrzyno 1, 69-113 Górzycza Tel.: 95 752 40 27, Fax.: 95 752 40 16 w 216
3. Osoby do kontaktu:
 - a. Konrad Wypychowski (dyrektor PNUW), tel. 95 752 40 27, e-mail: konrad.wypychowski@pnujsciewarty.gov.pl
 - b. Roman Skudynowski (z-ca dyrektora PNUW), tel. 95 752 40 27, e-mail: roman.skudynowski@pnujsciewarty.gov.pl

X. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz -wynagrodzenie miesięczne
2. Oświadczenie oferenta o spełnieniu wymogów formalnych określonych w naborze.
3. Oświadczenie oferenta o braku wykluczenia.
4. Życiorys zawodowy.
5. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

DYREKTOR
Parku Narodowego „UJŚCIE WARTY”
mgr Konrad Wypychowski

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsowość i data)

Dyrektor
Parku Narodowego „Ujście Warty”
Chyrzyno 1,
69-113 Górzycza

W odpowiedzi na ogłoszenie naboru na stanowisko Głównego Specjalisty pełniącego funkcję koordynatora projektu " Budowa i wyposażenie Ośrodka Muzealno -Edukacyjnego wraz z zapleczem administracyjnym oraz technicznym", którego beneficjentem jest Park Narodowy „Ujście Warty” składam niniejsza ofertę:

Wartość brutto miesięcznie (za pełny etat)

słownie:

Oświadczam , że zapoznałem/am się z treścią Ogłoszenia, przyjmuję warunki w nim zawarte i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń

.....
(czytelny podpis oferenta oraz data)

OŚWIADCZENIE

Oferent oświadcza, że spełnia wymogi formalne postawione w postępowaniu konkursowym przed osobą, która może wykonywać obowiązki Głównego Specjalisty pełniącego funkcję Koordynatora projektu:

Wyszczególnienie	TAK	NIE	uwagi
Wymagane niezbędne:			
1. posiadam wykształcenie wyższe magisterskie,			
2. posiadam znajomość programu Infrastruktura i Środowisko 2014-2020,			
3. posiadam wiedzę z zakresu zasad kwalifikowalności wydatków i rozliczeń projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach POIiŚ,			
4. posiadam znajomość ustawy o finansach publicznych, przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz prawa zamówień publicznych,			
5. posiadam znajomość tematyki funduszy unijnych, w szczególności funduszy POIiŚ i procedur związanych z ich wdrażaniem,			
6. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystają z pełni praw publicznych,			
7. posiadam umiejętność stosowania pakietu MS Office w szczególności Word, Excel, Power Point,			
8. nie byłem karany za przestępstwa popełnienie umyślne.			
Wymagania pożądane			
1. udokumentowany udział w przynajmniej 1 projekcie finansowanym ze środków Unii Europejskiej, NFOŚiGW,			
2. udokumentowane kursy i szkolenia poświadczane odpowiednimi certyfikatami z zakresu realizacji i rozliczenia projektów finansowanych z Unii Europejskiej, NFOŚiGW,			
3. posiadam znajomość systemów teleinformatycznych rozliczeń realizacji projektów np. system SL2014.			

.....
(czytelny podpis oferenta oraz data)

OŚWIADCZENIE OFERENTA O BRAKU WYKLUCZENIA

Oświadczam iż nie jestem powiązany/a z Parkiem Narodowym „Ujście Warty” /Realizatorem Projektu/ osobowo lub kapitałowo, w tym nie jestem:

- uczestnikiem w spółce , jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- nie posiadam, co najmniej 10 % udziałów lub akcji ;
- nie pełnię funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego , prokurenta , pełnomocnika;
- nie pozostaję w związku małżeńskim , w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia , opieki lub kurateli.

.....
(czytelny podpis oferenta oraz data)

ŻYCIORYS ZAWODOWY

1. Nazwisko i imię

2. Data i miejsce urodzenia

3. Adres zamieszkania

4. Pesel5. NIP

6. Narodowość7. Obywatelstwo

8. Wykształcenie

INSTYTUCJA

Uzyskany stopień lub dyplom

Data ukończenia

9. Obecne stanowisko (z uwzględnieniem zaangażowania w realizację innych projektów współfinansowanych ze środków UE, NFOŚiGW);

.....

.....

10. Przebieg pracy zawodowej:

Daty: od (m-c/rok do m-c/rok)

Miejsce

Firma

Stanowisko

Opis

11. Odbyte szkolenia , kursy , w szczególności dotyczące projektów współfinansowanych przez UE, NFOŚiGW.

12. Inne umiejętności

13. Załączniki: Kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie (kopia dyplomu, zaświadczeń o ukończonych szkoleniach) , potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta;

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.)

.....
(data , miejscowość)

.....
(podpis oferenta)

Oświadczenie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016, poz. 922 ze zm.).

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis)



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Fundusz Spójności

