

PARK NARODOWY „UJŚCIE WARTY”

Chyrzyno 1, 69-113 Górzycza

tel. + 48 95 752 40 27

fax + 48 95 752 40 27 w 16

sekretariat@pnujsciewarty.gov.pl

www.pnujsciewarty.4bip.pl/

Zapytanie ofertowe nr A.162.9.2021 „Zakup i dostawa sortów mundurowych i odzieży BHP dla pracowników Parku Narodowego „Ujście Warty”

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych /szacunkowo/ równowartości kwoty 130 000,00 zł netto.

Podstawa prawna: Zarządzenie nr 3/2021 Dyrektora Parku Narodowego „Ujście Warty” z dnia 16.02.2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000,00 zł netto.

I. ZAMAWIAJĄCY

PARK NARODOWY „UJŚCIE WARTY”

Chyrzyno 1, 69-113 Górzycza

NIP: 5981629880, REGON: 081005974

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia : od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

IV. ISTOTNE ZASADY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zastrzegamy sobie możliwość zakupu większej ilości sortów o 10% wartości zamówienia.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien stworzyć formularz ofertowy wg wzoru – załącznik nr 2 oraz nr 3 do niniejszego zapytania.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni od daty złożenia oferty.
4. Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniona i parafowana w całości oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
5. Oferta winna zawierać co najmniej:
 - nazwa wykonawcy / z pieczętką firmową/,
 - posiadać datę sporządzenia,
 - zawierać adres lub siedzibę wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,
 - zawierać cenę brutto,
 - zawierać dokumenty wymagane w punkcie VII.
 - podpisana czytelnie przez wykonawcę.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta /wg. wzoru w załączniku nr 2 oraz 3/w formie pisemnej powinna być przesłana:
 - a) pocztą lub kurierem lub dostarczona osobiście na adres: Chyrzyno 1, 69-113 Górzycza
 - b) elektronicznie na adres mailowy sekretariat@pnujsciewarty.gov.pl do godziny **11:00 dnia 23 listopada 2021 r.** W korespondencji należy powoływać się na tytuł zamówienia tj. „Zakup i

Numer sprawy: A.162.9.2021

dostawa sortów mundurowych i odzieży BHP dla pracowników Parku Narodowego „Ujście Warty” nr sprawy: A.162.9.2021

2. Otwarcie ofert nastąpi o godzinie **11:30** w dniu **23 listopada 2021 r.** w siedzibie dyrekcji Parku w Chyrzynie.
3. Ocena ofert zostanie dokonana niezwłocznie, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną przesłane do wykonawców oraz ogłoszone w siedzibie Parku Chyrzynie 1, 69-113 Górzycy, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej pod adresem www.pnujsciewarty.4bip.pl/
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zapytanie ofertowe zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Parku oraz na stronie: www.pnujsciewarty.4bip.pl/

VII: OFERTA I DOKUMENTY, KTÓRE SKŁADA WYKONAWCA

1. Oferta wg wzoru - załącznik nr 2 oraz nr 3
2. Parafowana umowa - załącznik nr 4
3. Obowiązek informacyjny zgodnie z RODO - załącznik nr 5
4. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego z art.13 lub art.14 RODO - załącznik nr 6
5. Inne

VIII. SPOSÓB I KRYTERIA OCENY

Wybór najkorzystniejszej oferty odbędzie się w oparciu o kryteria ustalone w zapytaniu ofertowym.

Wykonawca otrzymuje max 100 pkt.

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena 100%

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz strony internetowej znajdującej się pod adresem www.pnujsciewarty.4bip.pl/

Wykonawcy nie przysługuje odwołanie na wybór oferty.

X. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Monika Opalińska w dni robocze, godz. od 7:30 do 15:00 pod adresem email: sekretariat@pnujsciewarty.gov.pl oraz nr tel.: 95 752 40 27
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie w trybie zapytania ofertowego w każdej chwili, bez podania przyczyny, jeżeli nie leży to w jego interesie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania do upływu terminu składania ofert, o każdej zmianie Zamawiający zobowiązany jest poinformować wykonawców, publikując zmiany na BIP.
4. Rozstrzygnięcie postępowania w trybie zapytania ofertowego nie podlega odwołaniu.

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Wykaz odzieży dla pracowników PNUW w 2022 r.
4. Umowa
5. Obowiązek informacyjny zgodnie z RODO.
6. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego z art.13 lub art.14 RODO

Zatwierdzam

DIREKTOR
Parku Narodowego „UJŚCIE WARTY”

mgr Konrad Wyrzykowski