

PROJEKT

UMOWA nr D.451.10.2021

Zawarta w dniu 2022 r. pomiędzy:

Parkiem Narodowym „Ujście Warty” z siedzibą w Chyrzynie 1, 69-113 Górzycy, NIP: 5981629880, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Dyrektora Parku Narodowego „Ujście Warty” w imieniu którego działa Konrad Wypychowski na podstawie powołania z dnia 26.04.2010 r. /ze zm./,

a firmą:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,
zwanymi dalej łącznie **„Stronami”**.

Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty, dokonanego w trybie zapytania ofertowego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na zagospodarowaniu miejsca odpoczynkowo – postojowego przy przeprawie Promowej Witnica (w tym budowa wiaty, ogrodzenia, miejsce na ognisko).
2. Zadanie realizowane na działce nr 438/1, obręb 0013 Białczyk, gmina Witnica, powiat gorzowski, województwo lubuskie.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy obejmuje budowę budowli i obiektów małej architektury w tym m. in. budowę/dostawę:
 - 1) Wiaty turystycznej o konstrukcji drewnianej (drewno akacjowe strugane) - pokryta drewnianym zadaszeniem;
 - 2) Czterech stanowisk postojowych w tym jedno dla osób z niepełnosprawnością;
 - 3) Miejsca na ognisko;
 - 4) Kosza na śmieci;
 - 5) Tablic informacyjnych.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa opracowanie budowlane (zawierające także zestawienie materiałów – zwane także dalej przedmiarem robót) wykonane przez firmę Infra-Tel Sp. z o.o. z dnia 25.04.2022 r. (załącznik nr 1 do umowy), z wyjątkami opisanymi w § 1, pkt 5.
5. Ze względów ekonomicznych wszelkie elementy stalowe wymienione w dokumentacji tj. elementy konstrukcji wiaty, stelaży tablic oraz ogrodzenia zostały zamienione na drewno akacjowe strugane, impregnowane 3-warstwowo kolorem palisander. Słupy wiaty o wymiarach 16x16 cm oraz słupy ogrodzenia 15x15 cm.
 - a) Słupy powinny być zakotwione w fundamencie betonowym o wymiarach 30x30x90 cm.
 - b) Łącznik drewno-fundament betonowy powinien stanowić płaskownik o wymiarach 6x80x1000 mm (grubość x szerokość x długość). Płaskownik winien mieć dospawane

w połowie dwa kątowniku w celu ustabilizowania słupów – mają one stanowić podporę.

6. Przedmiary robót załączone do opracowania budowlanego mają charakter pomocniczy. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót z dokumentacją. Z uwagi na to, że umowa na roboty jest umową ryczałtową, w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji przedmiarowej nie będzie mogło to być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia - jeżeli roboty te ujęte były w dokumentacji. Ewentualny brak w przedmiarze robót wynikających z dokumentacji nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu w cenie umownej.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia robót stanowiących przedmiot umowy ustala się na dzień przekazania placu budowy Wykonawcy przez Zamawiającego, co nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Termin zakończenia robót ustala się na **20.12.2022 r.**
3. Zakończenie robót stwierdzone zostanie protokołem końcowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania robót budowlanych, stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie brutto za wykonanie podstawowego zakresu przedmiotu umowy wynosi: PLN (słownie: PLN),
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy.
3. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością wszelkich robót budowlanych i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, w tym poniesienia ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływań innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy,
2. Przekazanie niezbędnych dokumentów dot. realizacji inwestycji (m.in. dokumentacji projektowej).
3. Ścisła współpraca z Wykonawcą,
4. Odbiór wykonanych na podstawie niniejszej umowy prac (odbiór końcowy),

5. Terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w §4 zgodnie z postanowieniami zawartymi w §10 niniejszej umowy.

§ 6

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Terminowe wykonanie robót zgodnie z umową,
 - 2) Wykonanie robót objętych umową zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniającymi bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz z użyciem materiałów odpowiadających co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 3) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zakresem rzeczowym ustalonym w §1
 - 4) Zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż.,
 - 5) Zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy, mając na uwadze bezpieczeństwo turystów odwiedzających Park Narodowy.
 - 6) Naprawa ewentualnych zniszczeń powstałych przy prowadzeniu robót – przywrócenie do stanu pierwotnego,
 - 7) Dostarczenie materiałów oraz maszyn i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - 8) Dostarczenie świadectw, aprobat technicznych, certyfikatów i atestów na materiały i urządzenia wbudowane przez Wykonawcę,
 - 9) Po zakończeniu robót – uporządkowanie terenu, jak również terenów zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów zielonych,
 - 10) Wykonanie na swój koszt wszelkich robót tymczasowych, umożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - 11) Protokolarne przejście terenu budowy. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy plac budowy na czas realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
 - 12) Ścisła współpraca z Zamawiającym
 - 13) Niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o:
 - a) Wykrytych wadach dokumentacji projektowej,
 - b) Wszelkich okolicznościach ujawnionych w toku robót, które mogą mieć wpływ na terminową i zgodną z dokumentacją projektową oraz wiedzą techniczną realizację przedmiotu zamówienia,
 - 14) Z uwagi na fakt, iż Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity - Dz.U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.) poddanie odpadów budowlanych (odpadów betonowych, gruzu budowlanego i innych) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, przekazanie powstałych odpadów do unieszkodliwienia na swój koszt
 - 15) Wykonawca zobowiązuje się zorganizować prace w sposób nienarażający użytkowników obiektów i osób trzecich na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych robót,
 - 16) Ponoszenie odpowiedzialności cywilnej za szkody, na osobach i rzeczach powstałe na terenie budowy lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, od czasu przejścia placu budowy do odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - 17) Zapewnienie na terenie budowy należytego ładu, porządku, ochrony znajdujących się na terenie urządzeń i sprzętu oraz utrzymanie ich w należyłym stanie technicznym,
 - 18) Zgłoszenie zakończenia robót w trybie przewidzianym w niniejszej umowie,
 - 19) Udział w czynnościach odbiorowych wykonanych robót.

2. Przed rozpoczęciem prac objętych umową Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej swojej działalności.

§ 7

1. Po stronie Zamawiającego osobami kontaktowymi w zakresie wszelkich spraw związanych z wykonaniem niniejszej umowy jest Błażej Komander, dostępny w dni urzędowania siedziby Parku Narodowego „Ujście Warty” od 7:30 do 15:30 pod numerem telefonu: **691 543 007** lub e-mailem: blazej.komander@pnujsciewarty.gov.pl
2. Po stronie Wykonawcy osobą kontaktową zostaje powołany, numer telefonu:, e-mail:

§ 8

1. Strony zgodnie postanawiają, że po zakończeniu robót budowlanych sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru robót: osobiście w siedzibie Zamawiającego, lub mailowo na adres: sekretariat@pnujsciewarty.gov.pl. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru, Zamawiający w ciągu 3 dni przystąpi do odbioru końcowego.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad i usterek przedmiotu odbioru Wykonawca ma obowiązek ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu gwarancji.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia i materiały na okres miesięcy.
3. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego.
4. Rękojnia za wady fizyczne na materiały, urządzenia i wszelkie prace, w tym roboty budowlane wykonane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia udzielona jest na okres równy okresowi gwarancji. Chyba, że okres gwarancji jest krótszy od okresu rękojmi wynikającego z przepisów Kodeksu Cywilnego – wówczas okres rękojmi jest równy okresowi wynikającemu z przepisów Kodeksu Cywilnego.
5. W przypadku wystąpienia wad fizycznych (objętych rękojmią za wady fizyczne) lub wad jakościowych (objętych gwarancją) wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie. Naprawa powinna zostać wykonana w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 4 umowy.
6. Jeżeli usunięcie wad nie jest możliwe w terminie wskazanym w pkt. 5 ze względów technologicznych lub atmosferycznych. Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że usunięcie wad nie jest możliwe we wskazanym terminie. Wówczas usunięcie wad powinno nastąpić w innym terminie ustalonym przez Strony umowy.

§ 10

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się na podstawie jednej faktury (tzw. faktury końcowej), wystawionej przez Wykonawcę, po wykonaniu przez niego wszystkich przewidzianych prac budowlanych.

2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru końcowego, stwierdzającego bezusterkowe wykonanie wszystkich przewidzianych robót.
3. Faktura doręczona zostanie Zamawiającemu przez Wykonawcę osobiście lub listem poleconym na adres Zamawiającego.
4. Płatność wynagrodzenia wykonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **14 dni** licząc od daty wystawienia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zasady wystawienia faktur oraz inne informacje i obowiązki z tym związane:
 - 1) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury na Nabywcę: **Park Narodowy „Ujście Warty” Chyrzyno 1, 69-113 Górzycy, NIP: 5981629880**
 - 2) Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług,
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”,
 - 4) Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
 - 5) W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w/w Wykazie

§ 11

1. **Wykonawca** zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 - w wysokości 0,15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia o którym mowa w §5.
2. W przypadku, gdy kary umowne nie będą pokrywały poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 12

1. Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy osobiście.
2. Przyjmuje się, że wszystkie osoby wykonujące czynności z zakresu robót budowlanych, stanowiących przedmiot niniejszej umowy są zatrudnione przez Wykonawcę.

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W przypadku takiego odstąpienia, Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia

proporcjonalnie do wykonanej części umowy.

§ 14

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory na tle stosowania postanowień niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.
3. W razie niemożności znalezienia kompromisu w sposób wskazany w ust. 2, właściwym dla rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić uprawnień wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej strony.
7. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy,

§ 15

1. Wypełniając obowiązek informacyjny z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Park Narodowy „Ujście Warty” z siedzibą w Chyrzynie 1, 69-113 Górzycy, reprezentowany przez Dyrektora Parku. Z Administratorem można skontaktować się telefonicznie: (95)7524027 lub przez adres e-mail: sekretariat@pnujsciewarty.gov.pl.
3. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych poprzez pocztę elektroniczną: iod@pnujsciewarty.gov.pl lub pisząc na adres naszego podmiotu wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
4. Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane do Administratora przez Wykonawcę - Pani/Pana pracodawcę lub podmiot, który Pani/Pan reprezentuje stanowią, w zależności od rodzaju współpracy, w szczególności imię, nazwisko, służbowy numer telefonu, służbowy adres e-mail.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez Administratora, w zależności od rodzaju współpracy, w następujących celach:
 - 1) Wykonania obowiązków wynikających z umowy z Administratorem, której stroną jest Wykonawca, w szczególności w celu realizacji umowy, kontaktu przy wykonaniu umowy, wymiany korespondencji, kontroli należytego wykonania umowy, rozliczenia umowy, zachowania zasad poufności,
 - 2) Obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia roszczeń.
6. Podstawą prawną przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, w zależności od rodzaju współpracy, w celach wskazanych w ust. 4 powyżej jest:
 - 1) Wypełnianie obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) ciążyących na Administratorze na podstawie przepisów prawa rachunkowego i podatkowego, a także przepisów o archiwizacji dokumentów;
 - 2) Zawarcia i wykonania umowy (zgodnie z art.6 ust.1 lit. b RODO);
 - 3) Dochodzenia ewentualnych roszczeń (na podstawie art.6 ust.1 lit. f) RODO)

7. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione przez Administratora podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi doręczania korespondencji a także podmiotom świadczącym usługi informatyczne na podstawie umowy powierzenia oraz organom uprawnionym, które mogą zwrócić się do Administratora z żądaniem udostępnienia Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
8. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez cały okres trwania umowy oraz przez okres określony przepisami prawa, nie krócej niż do czasu wygaśnięcia roszczeń wynikających z umowy pomiędzy Administratorem a Wykonawcą lub przedawnienia terminów roszczeń z tytułu zobowiązań wynikających z w/w umowy.
9. Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:
 - 1) Prawo dostępu do treści swoich danych i sporządzania z nich kopii,
 - 2) Prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - 3) Prawo do usunięcia danych osobowych (nie dotyczy sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa).
 - 4) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
 - 5) Prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu.

W celu skorzystania z powyższych praw można skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych Osobowych na adresy poczty elektronicznej wskazane powyżej w punktach 1 lub 2 lub na adres siedziby Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych będzie naruszało przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
11. Przekazanie przez Wykonawcę Pani/Pana danych osobowych jest konieczne do realizacji umowy a konsekwencją niepodania danych będzie uniemożliwienie kontaktu w trakcie realizacji umowy.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do krajów trzecich i organizacji międzynarodowych oraz nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY