Załącznik nr 2 do Informacji nr 1/2024 z dnia 19 kwietnia 2024 r.

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZGODNIE Z RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Park Narodowy „Ujście Warty” (dalej PNUW) z siedzibą Chyrzynie 1, 69-113 Górzyca, tel. (+48) 95 752 40 27, e-mail: sekretariat@pnujsciewarty.gov.pl, reprezentowany przez Dyrektora Parku,
2. W PNUW wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych- z którym może się Pan/Pani skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez:
	1. adres e-mail: iod@pnujsciewarty.gov.pl,
	2. pisemnie na adres PNUW wskazany w pkt.1.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez PNUW Pana/Pani danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem danych.

1. Dane osobowe przetwarzane są w celach związanych **z informacją 1/2024
o** **zbędnych składnikach** **rzeczowego majątku ruchomego z dnia 19.04.2024 r.** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych w celu związanym z wykonaniem obowiązków w związku z realizacją umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO.
2. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia oraz właściwe organy na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
3. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
4. Dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub przez okres  niezbędny do realizacji danego przedsięwzięcia, w tym do realizacji umów lub do upływu okresów przedawnienia roszczeń,
5. Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, wnioski w tym zakresie można składać pisemnie na adres siedziby PNUW lub poprzez e-mail na adresy wskazane w pkt. 1) i pkt. 2),
6. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
7. Podanie danych osobowych do celów zawarcia umowy jest obowiązkowe, przy czym konsekwencjami niepodania danych będzie niemożność zawarcia umowy.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane (art. 22 RODO).

**Oświadczam, że:**

zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej w związku ze złożonym wnioskiem w odpowiedzi na Informację nr 1/2024 dotyczącą zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Parku Narodowego ,,Ujście Warty’’ oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych niezbędnych dla potrzeb realizacji złożonego wniosku.

……….....................................................

(Miejscowość i data)

…….……….……………………….....................

(podpis osoby uprawnionej)